

Hậu Giang, ngày 14 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO

Về việc triển khai Kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm học 2016-2017

Căn cứ Kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm 2016-2017 ban hành kèm theo công văn số 483/ĐHVTT-KT&KĐCL ngày 12 tháng 10 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Võ Trường Toản,

Nhà trường thông báo Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2016-2017 như sau:

TT	Công việc cần triển khai	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Tiếp tục rà soát, chỉnh sửa đề cương chi tiết các học phần theo hệ thống tín chỉ ứng với từng chương trình đào tạo.	Mỗi học kỳ	P. Đào tạo và Công tác sinh viên	Các khoa
2	Rà soát việc thực hiện chuẩn đầu ra; rà soát, bổ sung, điều chỉnh và hoàn thiện chương trình đào tạo đáp ứng chuẩn đầu ra.	Mỗi học kỳ	P. Đào tạo và Công tác sinh viên	Các khoa
3	Khảo sát lấy ý kiến sinh viên trong quá trình tham gia học tập, nghiên cứu và rèn luyện tại trường.	Thường xuyên liên tục	P. Đào tạo và Công tác sinh viên	Các đơn vị liên quan
4	Quy hoạch cán bộ, giảng viên đào tạo sau đại học trong năm học 2016-2017.	Kế hoạch hàng năm	P. Tổ chức – Hành chính	Các đơn vị liên quan
5	Tiếp tục bổ sung và xây dựng dữ liệu ngân hàng đề thi theo hệ thống tín chỉ.	Mỗi học kỳ	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các khoa
6	Tổng hợp, đánh giá kết quả học tập của sinh viên thông qua kết quả kỳ thi	Sau mỗi kỳ thi	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	TT. Công nghệ phần mềm
7	Khảo sát về tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp sau 12 tháng	Tháng 12/2016- Tháng 02/2017	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị liên quan
8	Rà soát điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục Thực hiện quy chế công khai	Tháng 11 hàng năm	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị trong toàn Trường
9	Kiện toàn đội ngũ nhân sự làm công tác đảm bảo chất lượng trong toàn Trường	Kế hoạch hàng năm	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị trong toàn Trường
10	Rà soát, điều chỉnh, bổ sung các văn bản, quy định về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục trong Nhà trường (nếu có)	Kế hoạch hàng năm	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị trong toàn Trường

TT	Công việc cần triển khai	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
11	Hoàn thiện quy trình trong các hoạt động nhằm đảm bảo chất lượng	Kế hoạch hàng năm	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị trong toàn Trường
12	Đăng ký tham gia lớp tập huấn, hội nghị, hội thảo đảm bảo chất lượng	Theo kế hoạch của Bộ Giáo dục và đào tạo cũng như các Trung tâm	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị liên quan
13	Lập kế hoạch Tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn đánh giá cơ sở đào tạo do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành	Từ tháng 11/2016	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị trong toàn Trường
14	Các đơn vị chủ động xây dựng, lưu trữ thông tin đảm bảo chất lượng của đơn vị mình quản lý	Kế hoạch hàng năm	Các đơn vị liên quan	
15	Đánh giá chất lượng đề thi, đáp án các môn học	Sau các kỳ thi	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các khoa đào tạo
16	Đánh giá và đề xuất bổ sung sửa đổi hoạt động về khảo thí (nếu có)	Sau các kỳ thi	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị liên quan
17	Tổ chức các kỳ đánh giá về chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học cho sinh viên.	Định kỳ mỗi tháng	TT. Ngoại ngữ - Tin học	Các đơn vị liên quan
18	Xây dựng và triển khai Kế hoạch nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế năm học 2016-2017	Kế hoạch hàng năm	TT. Quản lý nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế	Các đơn vị trong toàn Trường
19	Tổng kết công tác đảm bảo chất lượng năm học 2016-2017.	Tháng 10/2017	TT. Khảo thí và Kiểm định chất lượng	Các đơn vị trong toàn Trường

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: KT&KĐCL, TCHC.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
GD. TT. KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH
CHẤT LƯỢNG**

(đã ký)

Trần Thị Phương Thảo

BẢNG CHỈ TIÊU THỰC HIỆN
(Kèm theo 483/ĐHVTT-KT&KĐCL ngày 12 tháng 10 năm 2016
của Hiệu trưởng Trường Đại học Võ Trường Toản)

STT	Nội dung	Chỉ tiêu
1	Kiến toàn chính sách, hệ thống, quy trình, trình, quy định và thủ tục về ĐBCL bên trong Nhà trường	100% được rà soát
2	Kiến toàn hệ thống ĐBCL bên trong	01 nhân sự chuyên trách tham gia công tác ĐBCL
3	Nâng cao năng lực nhân sự chuyên trách công tác ĐBCL	50% cán bộ phụ trách công tác ĐBCL tại các đơn vị được tập huấn về hoạt động ĐBCL
4	Thực hiện công khai về các điều kiện ĐBCLGD	Đầy đủ
5	Tự đánh giá chất lượng giáo dục theo bộ tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo	70%
6	Xây dựng, rà soát, điều chỉnh toàn bộ quy chế, quy trình, quy định, chính sách về hoạt động đào tạo	100% được rà soát
7	Thực hiện rà soát đánh giá CTĐT, CĐR, đề cương chi tiết	100% được rà soát
8	Chất lượng đội ngũ giảng viên từ Sau đại học trở lên	60%
9	Lấy ý kiến phản hồi về tình trạng việc làm của sinh viên tốt nghiệp sau 12 tháng	60%
10	Tỷ lệ sinh viên có việc làm	80%
11	Khảo sát lấy ý kiến sinh viên trong quá trình tham gia học tập, nghiên cứu và rèn luyện tại trường.	Thường xuyên liên tục
12	Đề tài NCKH cấp trường	3 Đề tài
13	Khóa luận tốt nghiệp của sinh viên	10 Khóa luận
14	Bài báo hoặc báo cáo khoa học trong nước	3 Bài báo
15	Bài báo hoặc báo cáo khoa học quốc tế	1 Bài báo
16	Hội thảo, sinh hoạt chuyên đề	1 Lần
17	Quỹ hỗ trợ học bổng cho sinh viên xuất sắc và sinh viên khó khăn học tốt	Duy trì phát triển
18	Các hoạt động tình nguyện	5 chương trình
19	Kinh phí đầu tư cho hoạt động ngoại khóa (như: văn nghệ, vui chơi giải trí, thể dục thể thao...)	150 triệu đồng
20	Số lượng khám chữa bệnh	4,000 người
21	Số phục vụ khám bảo hiểm y tế	2,000 người