

*Hậu Giang, ngày 30 tháng 8 năm 2019*

## **BÁO CÁO**

### **CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2018 – 2019**

Căn cứ Kế hoạch chiến lược giai đoạn 2016-2020 của Trường Đại học Võ Trường Toản;

Căn cứ Kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm 2018-2019 ban hành theo công văn số 387/KH-ĐHVTT-KT&KĐCL ngày 12 tháng 10 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Võ Trường Toản,

Trung tâm Khảo thí và Kiểm định chất lượng (TT. KT&KĐCL) tiến hành tổng kết và báo cáo Kết quả thực hiện hoạt động Đảm bảo chất lượng (ĐBCL) năm học 2018-2019 như sau:

#### **1. Kết quả thực hiện công tác đảm bảo chất lượng trong năm học 2018 – 2019**

- Rà soát và không có điều chỉnh Quy chế tổ chức kiểm tra và đánh giá học phần áp dụng cho sinh viên được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thuộc Trường Đại học Võ Trường Toản Ban hành kèm theo Quyết định số 59/QĐ-ĐHVTT-KT&KĐCL ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Võ Trường Toản.

- Qua rà soát đã ban hành các văn bản về Đảm bảo chất lượng gồm: Quy định hoạt động Đảm bảo chất lượng giáo dục tại Trường Đại học Võ Trường Toản; Chính sách ĐBCL của Trường Đại học Võ Trường Toản; Quy định về đối sánh chất lượng giáo dục; Quy định công tác lấy ý kiến phản hồi từ người học và các bên có liên quan của Trường Đại học Võ Trường Toản; Quy định về Hệ thống chỉ số đánh giá năng lực thực hiện tại Trường Đại học Võ Trường Toản.

- Ban hành Kế hoạch Tự đánh giá theo Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học ban hành Thông tư 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2017 vào tháng 9 năm 2018.

- Tháng 12/2018, Nhà trường đã mời chuyên gia về tổ chức lớp tập huấn cho toàn bộ nhân sự trong hệ thống ĐBCL bên trong và các thành viên của Hội đồng TĐG tại Trường Đại học Võ Trường Toản. Tất cả các hoạt động này đều do Nhà trường cấp kinh phí, người tham gia không đóng bất kỳ khoản kinh phí nào.

- Các đơn vị căn cứ vào quyền hạn, trách nhiệm của đơn vị mình mà chủ động xây dựng, lưu trữ thông tin đảm bảo chất lượng của đơn vị mình quản lý theo quy định bảo mật.

- Duy trì công tác rà soát, chỉnh sửa đề cương chi tiết các học phần theo hệ thống tín chỉ ứng với từng chương trình đào tạo được thực hiện bởi Phòng Đào tạo và Công tác sinh viên và các Khoa cùng phối hợp thực hiện.

- Thực hiện đa dạng hóa các hình thức thi, kiểm tra đánh giá như: Tự luận, trắc nghiệm, báo cáo (tiểu luận), tình huống lâm sàng,... Bên cạnh đó, đẩy mạnh việc ứng

dụng công nghệ thông tin trong công tác khảo thí như: Thi trắc nghiệm trên máy tính, quản lý ngân hàng đề thi và chiết xuất đề thi bằng phần mềm chuyên dụng.

- Công tác quản lý và sử dụng ngân hàng đề thi chặt chẽ, đảm bảo an toàn, bảo mật; trong năm học 2018-2019 chưa ghi nhận phát sinh lộ lọt thông tin đề thi đánh giá kết thúc học phần.

- Đẩy mạnh công tác thay đổi hình thức thi trắc nghiệm dạng một phương án đúng sang trắc nghiệm hỗn hợp (đề thi hỗn hợp gồm các dạng sau: trắc nghiệm chọn 1 phương án đúng, trắc nghiệm chọn nhiều phương án đúng, trắc nghiệm dạng nhận định đúng sai, ghép câu dựa trên các câu thành phần đã cho sẵn, điền khuyết, ...). Đây là một bước hoặc quan trọng, đánh dấu sự cải tiến các loại hình đánh giá trong công tác kiểm tra đánh giá người học.

- Nhà trường đã cử 10 nhân sự tham gia học cao học 02 nhân sự tham gia học nghiên cứu sinh; 17 nhân sự được cử tham gia đào tạo trình độ đại học ngành y và hàng chục lượt cán bộ, giảng viên, người lao động tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ, nghiệp vụ do Bộ Giáo dục và Đào tạo, các sở ban ngành có liên quan tổ chức, góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ của Nhà trường. Trong năm học có 06 nhân sự đã hoàn thành chương trình đào tạo sau đại học.

- Trung tâm Quản lý nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế (TT. QLKCKH&HTQT) đã xây dựng và triển khai thực hiện trong năm học 2018-2019 là 16 đề tài, trong đó đề tài NCKH của giảng viên 10 đề tài có 01 đề tài cấp tỉnh, 6 đề tài cấp trường, 3 luận văn thạc sĩ và 6 đề tài của sinh viên.

- Rà soát và bổ sung thêm các chức năng: xác nhận lịch dạy bị hủy, thống kê giờ giảng; Thiết lập sinh viên thi lại và chức năng liên quan lập kế hoạch lâm sàng; Phát triển phần mềm thi trắc nghiệm trong công tác kiểm tra đánh giá kết thúc học phần (bổ sung dạng trắc nghiệm hỗn hợp)

- Khảo sát về tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp sau 12 tháng thu được kết quả: 91,67% cựu sinh viên được khảo sát có phản hồi thông tin, trong đó có 92,55% sinh viên cho biết đã có việc làm, 5,45% sinh viên tiếp tục học lên.

- Thông qua hộp thư sinh viên về các ý kiến phản hồi liên quan đến hoạt động khảo thí ghi nhận kết quả như sau: tỷ lệ sinh viên thống nhất về loại hình đánh giá chiếm tỷ lệ trên 88%, tỷ lệ sinh viên thắc mắc thông tin chính xác khoảng 5%.

- Rà soát điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thực hiện đầy đủ công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Quản lý, cấp phát phôi văn bằng, chứng chỉ đúng quy định của nhà trường.

### **3. Tồn tại, hướng khắc phục**

#### **a. Tồn tại**

- Đội ngũ làm công tác Đảm bảo chất lượng, Kiểm định chất lượng hầu hết là cán bộ kiêm nhiệm nên chưa có nhiều kinh nghiệm, chưa được đào tạo bài bản về công tác kiểm định chất lượng.

- Chưa có nhân sự chuyên trách có thể Kiểm định viên cũng như chưa đủ điều kiện để được cấp thẻ Kiểm định viên.

## **b. Hướng khắc phục**

- Mời chuyên gia về bồi dưỡng thêm nhiều chuyên đề khác cho đội ngũ cán bộ làm công tác đảm bảo chất lượng, cử cán bộ đi học chứng chỉ và thẻ kiểm định viên khi đủ điều kiện.

- Triển khai công tác tự đánh giá cơ sở giáo dục theo Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT; phân công nhiệm vụ, thu thập minh chứng theo quy định. Có hình thức kỷ luật đối với các cá nhân, đơn vị không phối hợp.

### ***Nơi nhận:***

- Các đơn vị;
- BGH (để báo cáo);
- Lưu: KT&KĐCL.

**TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ KĐCL**

*(đã ký)*

**Trần Thị Phương Thảo**